


Tip de Uso - ¿Cómo realizar una búsqueda en una sección o materia?


Esta guía le ayudará a realizar búsquedas en una sección o materia, de una o varias palabras en cualquier base de datos de contenido.

Para realizar este ejemplo, utilizaremos la base de datos de Legislación:

- 1- Seleccione la opción de búsqueda *Sección Actual* del *Panel de Búsquedas*, automáticamente la *Sección* se activará.

Cuando se ingresa a una base de datos por primera vez o al hacer clic a IR AL INDICE (barra de menú), la *Sección* se carga con la lista de todas las materias o categorías de primer nivel del índice.

Conforme se vaya navegando en el índice de contenidos, cuando se llegue a un documento  y se cargue en la *ventana de lectura*, la *Sección* se carga con la estructura de categorías que fue necesario hasta llegar al documento.

- 2- Seleccione la *Sección* sobre la que desea realizar la búsqueda.
- 3- Ingrese el texto (palabras, frase o números) que en el *campo de búsqueda* del *Panel de Búsquedas* y presione Enter o clic en la lupa . Recuerde que existen varios parámetros que puede utilizar en combinación con la búsqueda en la *Sección*, para más ayuda de los parámetros de búsqueda véase [Guía de Uso del Panel de Búsquedas](#).
- 4- En la *ventana de lectura* le arrojará los resultados encontrados.

Tipos relacionados:

¿Cómo realizar una búsqueda simple? [Tipo de Uso realizar una búsqueda simple.](#)

¿Cómo realizar una búsqueda avanzada? [Tipo de Uso realizar una búsqueda avanzada.](#)